

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская музыкальная школа № 30» Советского района г. Казани**

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
МБУДО «Детская музыкальная школа № 30»
Советского района г. Казани

Протокол № 1
от « 25 » августа 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБУДО «Детская музыкальная школа № 30»
Советского района г. Казани

Ю.З.Камалова
Приказ № 073 от « 25 » августа 2022 г.



**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПЕРВИЧНОГО ИНСТРУКТАЖА
ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ**

**педагогических работников, специалистов и обслуживающего персонала
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детская музыкальная школа № 30» Советского района г. Казани**

1. Введение

1.1. Данная программа для проведения первичного инструктажа по охране труда (программа первичного инструктажа) разработана в соответствии с требованиями действующего законодательства в области охраны труда.

1.2. В программе изложены основные нормативные требования охраны труда и трудового законодательства, знание которых обязательны для работников.

1.3. Сведения об учебном заведении

1.3.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 30» Советского района г. Казани расположено по адресу: г. Казань, ул. А.Кутуя, д.4 А. Имеет три творческие площадки, которые расположены в СОШ № 171, 174, 175.

1.3.2. Образовательное учреждение имеет ряд опасных для жизни и здоровья факторов: вблизи школы проходит автодорога, имеется перекресток.

1.3.3. В образовательном учреждении имеются учебные кабинеты повышенной степени опасности:

- кабинет музыкальной информатики;
- кабинет с электромузыкальными инструментами;
- кабинеты с интерактивными досками

1.3.4. В образовательном учреждении имеется различное оборудование, имеющее опасность для жизни и здоровья обучающихся:

- электроцит,
- компьютерная техника,
- интерактивные доски,

2. Общие положения

2.1. В соответствии с Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы:

- со всеми вновь принятыми в организацию работниками, включая работников, выполняющих работу на условиях трудового договора, заключенного на срок до двух месяцев или на период выполнения сезонных работ, в свободное от основной работы время (совместители), а также на дому (надомники) с использованием материалов инструментов и механизмов, выделяемых работодателем или приобретаемых ими за свой счет;
- с работниками организации, переведенными в установленном порядке из другого структурного подразделения, либо работниками, которым поручается выполнение новой для них работы;
- с командированными работниками сторонних организаций, обучающимися образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящими производственную практику (практические занятия), и другими лицами, участвующими в производственной деятель-

ности организации.

2.2. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится руководителями структурных подразделений организации по программам, разработанным и утвержденным в установленном порядке в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов организации, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации.

2.3. Работники, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов, могут освобождаться от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте, утверждается работодателем.

2.4. Первичный инструктаж на рабочем месте должен проводиться с каждым работником индивидуально с практическим показом безопасных приемов и методов труда.

2.5. Рабочие допускаются к самостоятельной работе после прохождения стажировки, проверки теоретических знаний и приобретенных навыков безопасных способов работы.

2.6. Руководство предприятия по согласованию со специалистом по охране труда может освобождать от стажировки работника, имеющего стаж работы по специальности не менее 3-х лет, переходящего из одного подразделения в другое, если характер его работы и тип оборудования, на котором он работал ранее, не меняется.

2.7 РЕЖИМ РАБОТЫ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ.

2.7.1. Каждое лицо наемного труда находится на своем рабочем месте в часы, установленные для начала и окончания работы. Работники образовательного учреждения, уходя с работы, сдают ключ на вахту, либо ответственному лицу.

2.7.2. Рабочий день преподавателей должен начинаться не позднее, чем за 20 минут до начала занятий. Это время отведено на подготовку к уроку кабинета с соблюдением санитарно-гигиенических норм. Перемена между уроками также является рабочим временем. Дежурный администратор является на дежурство за полчаса до начала уроков.

2.7.3. В течение учебного времени преподаватели приступают к очередным урокам строго по расписанию, задержка учащихся на уроке не допускается.

3. Обязанности работников образовательного учреждения

3.1. Все работники обязаны подчиняться руководству образовательного учреждения и его представителям, наделенным административными полномочиями, либо осуществляющим распорядительные функции, выполнять их указания, связанные с трудовой деятельностью, а также приказы и предписания, доводимые с помощью служебных инструкций и объявлений.

3.2. Работники, независимо от должностного положения, обязаны проявлять взаимную вежливость, уважение, терпимость, соблюдая служебную дисциплину.

3.3. Выполняя трудовые обязанности, соблюдать следующие требования:

- ✓ ходить только по установленным проходам и площадкам;
- ✓ не садиться и не облокачиваться на случайные предметы и ограждения;
- ✓ не подниматься и не спускаться бегом по лестничным маршам и переходным мостикам;
- ✓ не прикасаться к электрическим проводам, кабелям электротехнических установок;
- ✓ не устранять неисправности в осветительной и силовой сети, а также пусковых устройствах;
- ✓ обращать внимание на знаки безопасности, сигналы и выполнять их требования (знаки эвакуации, запрещающие знаки безопасности с поясняющей надписью «Не включать - работают люди!» и т.д.).

4. Организация работы по охране труда на рабочем месте.

4.1. Основными направлениями деятельности образовательного учреждения в области охраны труда являются:

- ✓ обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников и учащихся;
- ✓ административное управление охраной труда;
- ✓ административный надзор и контроль за соблюдением требований охраны труда;

- ✓ расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

4.2. Работник обязан:

- ✓ соблюдать требования охраны труда;
- ✓ правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- ✓ проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда;
- ✓ немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем в школе, или об ухудшении состояния своего здоровья;
- ✓ добросовестно выполнять свои трудовые обязанности;
- ✓ соблюдать трудовую дисциплину;
- ✓ бережно относиться к имуществу образовательного учреждения;
- ✓ выполнять установленные нормы труда.

4.3. Общее руководство работой по охране труда в образовательном учреждении осуществляет работодатель. Непосредственное руководство работой по охране труда в организации и ее структурных подразделениях осуществляет должностное лицо, на которое приказом возложены обязанности по обеспечению охраны труда в организации.

4.4. Заместитель директора образовательного учреждения осуществляет руководство деятельностью по охране труда на уроках в соответствии с требованиями законодательных и нормативных правовых актов по охране труда.

4.5. Общественный контроль за состоянием охраны труда в организации осуществляют уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.

5. Общие правила поведения преподавателей на рабочем месте.

5.1. Работник обязан соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда, пожарной безопасности и правила внутреннего трудового распорядка.

5.5. Немедленно сообщить своему непосредственному руководителю о любом несчастном случае, происшедшем в образовательном учреждении, о признаках профессионального заболевания, а также о ситуации, которая создает угрозу жизни и здоровью людей.

5.6. Запрещается употребление спиртных напитков, а также приступать к работе в состоянии алкогольного опьянения. Курить разрешается только в специально отведенных местах.

5.7. При заболевании или травмировании, как на работе, так и вне ее, необходимо сообщить об этом руководителю и обратиться в лечебное заведение.

5.8. При несчастном случае следует оказать помощь пострадавшему в соответствии с инструкцией по оказанию первой помощи, вызвать работника медицинской службы.

5.9. Сохранить до расследования обстановку на рабочем месте такой, какой она была в момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

5.10. При обнаружении неисправности оборудования, приспособлений сообщить об этом руководителю. Пользоваться и применять в работе неисправные оборудование и приспособления **запрещается**.

6. Основные опасные и вредные факторы.

6.1. При проведении занятий возможно воздействие на учащихся следующих опасных и вредных факторов:

- ✓ нарушение осанки, искривление позвоночника, развитие близорукости при неправильном подборе размеров ученической мебели;
- ✓ нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности в кабинете;
- ✓ поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании кабинета и при работе с электроустановками;
- ✓ возникновение пожара при неаккуратном обращении с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями.

6.2. Психофизиологические опасные и вредные производственные факторы:

- ✓ нервно-психические перегрузки;
- ✓ физические перегрузки;

6.3. Нервно-психические перегрузки.

7. Общие требования безопасности при проведении занятий

7.1. К работе и занятиям допускаются преподаватели и учащиеся, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда.

7.2. При проведении занятий учащиеся должны соблюдать правила поведения, расписание учебных занятий, установленные режимы труда и отдыха.

7.3. При проведении занятий возможно воздействие на учащихся опасных и вредных факторов, отмеченных в п. 6.1.

7.4. При проведении занятий необходимо соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения.

7.4.1. В соответствии с требованиями пожарной безопасности в кабинете все проходы должны быть свободными, их нельзя загромождать посторонними предметами.

7.4.2. В кабинетах групповых занятий шкафы для учебников, ящики с таблицами и др. нельзя устанавливать вблизи дверей, поскольку они послужат препятствиями при экстренной эвакуации учащихся.

7.5. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить преподавателю, который сообщает об этом администрации образовательного учреждения. При необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

7.6. В процессе занятий учащиеся должны соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте свое рабочее место.

7.7. Учащимся запрещается приносить острые, колющие, режущие и другие опасные для жизни и безопасности предметы, химические вещества.

7.8. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к ответственности, и со всеми учащимися проводится внеплановый инструктаж по охране труда.

7.2. Требование безопасности перед началом занятий. Преподаватель должен:

7.2.1. Включить полностью освещение в кабинете, убедиться в исправной работе светильников. Наименьшая освещенность в кабинете должна быть не менее 300 лк (20 Вт/кв. м) при люминесцентных лампах и не менее 150 лк (48 Вт/кв. м) при лампах накаливания.

7.2.2. Убедиться в исправности электрооборудования кабинета: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

7.2.3. Проверить санитарное состояние кабинета, убедиться в целостности стекол в окнах и провести сквозное проветривание кабинета. Длительность сквозного проветривания учебных помещений в зависимости от температуры наружного воздуха (наружная температура в градусах Цельсия, длительность проветривания помещения в минутах):

Температура воздуха	в большие перемены	между сменами
от +10 до +6	4-10	25-35
от +5 до 0	3-7	20-30
от 0 до -5	2-5	15-25
от -5 до -10	1-3	10-15
Ниже -10	1-1,5	5-10

7.2.5. Убедиться в том, что температура воздуха в кабинете находится в пределах 18–20 °С.

7.2.6. Надеть спецодежду при работе с электроустановками, подготовить средства индивидуальной защиты.

7.2.7. Подготовить к работе необходимое оборудование и приборы, проверить их исправность, убедиться в наличии заземления электроустановок.

7.3. Требование безопасности во время занятий:

7.3.1. Пребывание учащихся в помещении групповых занятий разрешается только в присутствии преподавателя.

7.3.2. Запрещается пользоваться самодельными электроприборами. Не применять оборудование, приборы, провода и кабели с открытыми токоведущими частями.

7.3.3. Не оставлять без присмотра работающие электрические приборы, запрещается пользоваться приборами с открытой спиралью.

7.3.4. Запрещается подавать к рабочим столам учащихся напряжение свыше 42 В переменного и 110 В постоянного тока.

7.3.5. Посадку учащихся производить за рабочие столы, соответствующие их росту: мебель группы № 1 (оранжевая маркировка) – рост 100–115 см, мебель группы № 2 (фиолетовая маркировка) – рост 115–130 см, мебель группы № 3 (желтая маркировка) – рост 130–145 см, мебель группы № 4 (красная маркировка) – рост 145–160 см, мебель группы № 5 (зеленая маркировка) – рост свыше 175 см.

7.3.6. Учащимся со значительным снижением слуха рабочие места отводятся за первыми и вторыми столами. Учащимся с пониженной остротой зрения места отводятся ближе к окну за первыми столами. Учащимся с ревматическими заболеваниями, склонных к частым ангинам и острым воспалениям верхних дыхательных путей, рабочие места отводятся дальше от окон. Не менее двух раз в год учащихся, сидящих в крайних первом и третьем рядах, меняют местами с целью предупреждения нарушения осанки и искривления позвоночника.

7.3.7. С целью обеспечения надлежащей естественной освещенности в кабинете не расставлять на подоконниках цветы.

7.3.8. Все используемые в кабинете демонстрационные электрические приборы должны быть исправными и иметь заземление или зануление.

7.3.9. Стекла окон в кабинете должны очищаться от пыли и грязи, а также должна проводиться очистка светильников не реже двух раз в год. Мытье окон и очистка светильников проводятся только после прохождения целевого инструктажа. Привлекать учащихся к этим работам, а также к оклейке окон запрещается.

7.3.10. При открывании окон рамы фиксировать в открытом положении крючками. При открывании фрамуг обязательно должны быть ограничители.

7.3.11. Во избежание падения из окна, а также ранения стеклом, не вставать на подоконник.

Длительность непрерывного применения на уроках различных технических средств обучения

Длительность просмотра (мин.)

Классы	диафильмов	диапозитивов	кинофильмов, телепередач
1-2	7-15	15-20	15
3-4	15-20	15-20	20
5-7	20-25	20-25	20-25
8-10	25-30	25-30	25-30

7.4. Требования безопасности в аварийных ситуациях. Преподаватель должен:

7.4.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать учащихся из здания, сообщить о пожаре администрации учреждения и в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

7.4.2. При прорыве системы отопления удалить учащихся из кабинета, перекрыть задвижки в тепловом узле здания и вызвать слесаря-сантехника.

7.4.3. При получении травмы оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации образовательного учреждения, медицинскому работнику, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

7.4.4. При обнаружении неисправности в работе электрических устройств, находящихся под напряжением (повышенном их нагревании, появлении искрения и т.д.), немедленно

отключить источник электропитания и сообщить администрации учреждения.

7.4.5. При коротком замыкании в электрических устройствах и их загорании, немедленно отключить их от сети, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания углекислотным (порошковым) огнетушителем или песком.

Ученик должен:

7.4.6. При плохом самочувствии сообщить об этом учителю.

7.4.7. При возникновении нестандартной ситуации сохранять спокойствие и неукоснительно выполнять указание учителя.

Требование безопасности по окончании занятий:

7.5.1. Выключить демонстрационные электрические приборы.

7.5.2. Привести в порядок рабочее место.

7.5.3. Проветрить и провести влажную уборку кабинета.

7.5.4. Закрыть окна, фрамуги и выключить свет.